



ReForm

Consulta Piccoli Comuni

## Consulta dei piccoli comuni

<b>Linea</b>	<b>innovazione</b>
<b>Progetto N.</b>	<b>1</b>
<b>Denominazione</b>	<b>Ricerca/azione</b>
<b>Project Manager</b>	
	descrizione
	Elaborare e utilizzare un questionario con modalità che tendano a responsabilizzare e coinvolgere i partecipanti, per rilevare informazioni utili alla definizione delle azioni progettuali della linea Innovazione

## UN PERCORSO VERSO L'INNOVAZIONE

Programma di cooperazione tra Provincia e Piccoli Comuni

**Premessa**

I percorsi per l'innovazione tecnologica impongono alle pubbliche amministrazioni un grande sforzo, per superare ritardi, per vincere resistenze, per reperire le risorse necessarie, per costruire professionalità, per promuovere disponibilità ed apertura da parte di tutti i soggetti interessati.

Per i piccoli comuni gli sforzi richiesti sono ancor più significativi; la piccola dimensione, la localizzazione geografica, la scarsa dotazione infrastrutturale (banda larga), sono alcuni degli elementi che, di fatto, condizionano pesantemente le possibilità di inclusione degli enti più piccoli nei percorsi di modernizzazione.

La Provincia di Pisa, in sintonia con le azioni promosse dalla Regione Toscana nell'ambito del "Programma Regionale per la promozione e lo sviluppo dell'amministrazione elettronica", e comunque nell'ambito di un più vasto programma di azioni per la valorizzazione della funzione pubblica locale al servizio dello sviluppo del territorio, in questi anni ha promosso e realizzato una serie di iniziative specificamente rivolte a sostenere i percorsi di inclusione dei comuni più piccoli.

La Consulta dei Piccoli comuni in questo programma ha avuto una funzione di aiuto e di coordinamento, ha consentito di sperimentare forme originali ed efficaci di collaborazione istituzionale tra comuni e Provincia.

Per mettere a punto le linee operative per le future azioni a sostegno dei processi di modernizzazione e per l'innovazione nei piccoli comuni occorre prendere le mosse dal quadro di riferimento attuale, costituito dalle nuove consistenze tecnologiche ed organizzative (lo stato della Connettività; i Suap, gli sportelli per il cittadino, i PASS; il Voip, la PEC; i servizi sul web; i progetti in fase di realizzazione);

**Cogliere le opportunità**

Occorre anche che ci si doti di una capacità diffusa e adeguata di reperire e padroneggiare le informazioni sulle nuove opportunità tecnologiche ed organizzative. Un fronte nuovo si apre con il cosiddetto "cloud computing"; con questo termine si intende un insieme di tecnologie informatiche che permettono l'utilizzo di risorse hardware o software residenti in remoto e accessibili dall'utente tramite la rete Internet. Inutile sottolineare che questo grappolo di tecnologie, questa nuova frontiera, consente ai soggetti che vi ricorrono di realizzare grossi risparmi. Più specificamente, il cloud computing consente di superare il problema delle soglie che impediscono l'accesso alle tecnologie da parte di soggetti finanziariamente poco dotati, magari in ragione delle loro piccole dimensioni. Il cloud computing è una filosofia operativa che, se applicata e sviluppata, potrebbe consentire e promuovere l'accesso dei piccoli comuni agli applicativi ed alle tecnologie più evolute.

**Le condizioni**

In sintesi, per ulteriori passi nel cammino locale della modernizzazione occorre:

- che tutti i soggetti interessati, e particolarmente i decisori (gli amministratori) , prendano conoscenza e coscienza di questa situazione; siano messi in condizione di cogliere le opportunità presenti ed il potenziale dispiegamento di opportunità conseguibile con azioni adeguate e finalizzate;
- che negli enti siano individuate e coltivate le competenze necessarie a supportare il cammino futuro della modernizzazione (human assessment);
- che da questa presa di conoscenza maturi un atteggiamento innovativo, una pulsione verso nuove iniziative finalizzate a: semplificare, rendere trasparente, partecipata ed efficace la pubblica amministrazione.

**Le proposte operative**

Per far fronte a queste necessità, si prospetta questo quadro di iniziative:

1. Dar vita ad un'azione di tipo "ricerca intervento", con la quale completare una rilevazione del quadro esistente in tutti i comuni partecipanti: dotazioni (strutture, infrastrutture, persone); progetti; problemi; il risultato di questo lavoro (6-8 mesi) non sarà tanto il "rapporto finale", da prevedersi comunque, ma la creazione di una sorta di community locale per la innovazione nei piccoli comuni della consulta, community che si sarà dotata di una adeguata strumentazione di comunicazione, di elaborazione, di strumenti conoscitivi e competenze adeguate, di un programma di lavoro finalizzato a obiettivi strutturati , economicamente e tecnologicamente realistici e realizzabili.
2. Realizzare un piano di interventi formativi e di sensibilizzazione;
3. Sperimentare una prima esperienza di cloud computing; in particolare si propone la sperimentazione del servizio di gestione delle paghe.
4. Sperimentare un'applicazione innovativa di tipo "trasversale", ovvero riferita ad un contesto non amministrativo ma propriamente di "sviluppo del territorio". Una iniziativa di marketing territoriale per i piccoli comuni (progetto Siti up)

# *Rilevazione Risorse e Fabbisogno ICT*

<b><u>Indagine</u></b> <b><u>ICT</u></b> <b><u>Piccoli</u></b> <b><u>Comuni</u></b>	<b><u>CASALE</u></b> <b><u>MARITTIMO</u></b>	<b><u>CASTELLINA</u></b> <b><u>MARITTIMA</u></b>	<b><u>CASTELNUOVO</u></b> <b><u>VDC</u></b>	<b><u>CHIANNI</u></b>	<b><u>GUARDISTALLO</u></b>	<b><u>LAJATICO</u></b>	<b><u>LORENZANA</u></b>	<b><u>MONTEVERDI</u></b>	<b><u>MONTESCUDA</u></b> <b><u>O</u></b>	<b><u>ORCIANO</u></b>	<b><u>RIPARBELLA</u></b>	<b><u>SANTA LUCE</u></b>
<b>Personale</b>	7	12	13	6	6	6	7	6	7	4	10	7
<b>num. Pc</b>	12	12	13	6	14	6	7	9	7	4	10	7
<b>Il pc in uso va bene per il lavoro?</b>	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si
<b>caratteristiche PC</b>	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC	PC
<b>S.O.</b>	Windows	Windows	WindowsXP Pro2002 SP3	WindowsXP Pro2002 SP3	WindowsXP Pro2002 SP3	WindowsXP Pro2002 SP3	Windows XP	Windows XP	Windows XP	Windows XP	Windows XP	Windows XP
<b>pacchetto office</b>	Microsoft Office	Microsoft Office	Microsoft Office2003 SP3 Open Office 3.2	Microsoft Office2003 SP3 Open Office 3.3	Microsoft Office2003 SP3 Open Office 3.3	Microsoft Office 2003 SP3	Office 2003	Office 2003	Office 2003	Office 2003	Office 2003	Office 2003
<b>PC postazioni fisse o portatili?</b>	fisse	fisse	fisse + 2 portatili	1 portatile	1,5% portatili	fisse + 1 portatile sindaco	fisse	fisse	fisse	fisse	fisse + 1 portatile protezione civile	fisse
<b>% LCD</b>	100%	100%	100%	100%	98%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>dimensioni monitor</b>	15"	17"	17"	17"	17"	17"	17"	17"	17"	17"	17"	17"
<b>ogni PC una Stampante?</b>	si	si	no	si	si	si	no	si	si	si	no	si
<b>stampanti di rete?</b>	si	si	si		si	si	si	si	si	si	si	si

	<u>CASALE MARITTIMO</u>	<u>CASTELLINA MARITTIMA</u>	<u>CASTELNUOVO VDC</u>	<u>CHIANNI</u>	<u>GUARDISTALLO</u>	<u>LAJATICO</u>	<u>LORENZANA</u>	<u>MONTEVERDI</u>	<u>MONTESCUDAIO</u>	<u>ORCIANO</u>	<u>RIPARBELLA</u>	<u>SANTA LUCE</u>
<b>tipo connessione rete?</b>	si wdsl	si ISDN	si HDSL	si ADSL	si ADSL	si ADSL	si ADSL	si Agescom	si ADSL	si ADSL	si ADSL	si ADSL
<b>Pc connessi in rete locale?</b>	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si
<b>Skype/Voip?</b>		no	voip (centralino)	voip	no	voip (centralino)	no		no		no	voip
<b>Applicativi usati</b>	si	personale, bilancio, protocollo elaborazioni e atti	personale, bilancio, protocollo, elaborazioni e atti	personale, bilancio, protocollo, elaborazioni e atti	precedenti più Sanzioni Codice della Strada, Tributi, Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale, Rilevazione Presenze, Farmacia	per gestione personale, bilancio, protocollo,ela borazione atti	per gestione personale, bilancio, protocollo ,elaborazi one atti	gestione personale, bilancio, protocollo anagrafe, pratiche edilizie, tributi, rilevazione presenze	gestione personale, bilancio, protocollo ,elaborazi one atti	gestione personale bilancio, protocollo elaborazi one atti	gestione personale, bilancio, protocollo,el aborazione atti	gestione personale, bilancio, protocollo elaborazio ne atti
<b>sono gestiti in rete?</b>	si, server remoto	si, server pc lan interna	si, server pc lan interna	si, server remoto	si, server remoto solo farmacia su PC locale	no	si	si, server pc lan interna	no	si, server pc lan interna	no	si, server pc lan interna
<b>affidamento esterno per servizi informatic</b>		no	si, assistenza	no	no	no	no	si, assistenza	no	no	no	si, assistenza
<b>Perché?</b>			mancanza di formazione interna					mancanza formazione				

	<u>CASALE MARITTIMO</u>	<u>CASTELLINA MARITTIMA</u>	<u>CASTELNUOVO VDC</u>	<u>CHIANNI</u>	<u>GUARDISTALLO</u>	<u>LAJATICO</u>	<u>LORENZANA</u>	<u>MONTEVERDI</u>	<u>MONTESCUDAIO</u>	<u>ORCIANO</u>	<u>RIPABELLA</u>	<u>SANTA LUCE</u>
<b>software usato Conoscenze?</b>	Excell PPT Access Word	Word 5 Exell 4 PPT 2 Access 1	Word 4 Exell 5 PPT 3 Access 2	Word 4 Exell 4 PPT 2 Access 1	Word 4, Exell 5 PPT 4, Access 2 Writer 2, Calc 5 Impress 1, Base 1	Word 3 Excel 4 PPT 2 Access 1	Word 3 Excel 3 PPT2 Access 1	Word 4 Exell 4 PPT 3 Access 3	Word 3 Excel 4 PPT 2 Access 1	Word 4 Exell 5 PPT 3 Access 3	Word 4 Excel 4 PPT 2 Access 1	
<b>Browser</b>		Firefox explorer	Firefox explorer	Firefox explorer	Firefox explorer Chrome	Firefox explorer	Explorer	Explorer	Firefox explorer	Explorer	Firefox explorer	
<b>Mail per dipendente?</b>	di ufficio	di ufficio	si	si	si	si	di ufficio	di ufficio	di ufficio	di ufficio	di ufficio	
<b>PEC</b>	si	1	4	si	si	1	si	si	si	si	no	
<b>ore uso PC nel giorno</b>	6 lavoro	8	giornata lavorativa	8	8 + 1 casa	8	6 + 1 casa	5 + 1 casa	6	6 + 3 casa	6	
<b>Utilizzo RTRT</b>	Sociale ,interpro, ecc	Protocollo informatic o con PEC	Protocollo informatico con PEC	Protocollo informatico con PEC	Protocollo informatico con PEC	no	no	Sociale interpro, ecc	Protocollo informatic o con PEC	Protocoll o informati co con PEC	no	
<b>E'suff. l'apparecchiatur a informatica per lavorare</b>	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	si	
<b>Ha buone conoscenze per poter lavorare al meglio?</b>	si	si	aumentare conoscenze office	si	Utilizzo di software open source	si	si	no, più formazione	si	si	no	

	<u>CASALE MARITTIMO</u>	<u>CASTELLINA MARITTIMA</u>	<u>CASTELNUOVO VDC</u>	<u>CHIANNI</u>	<u>GUARDISTALLO</u>	<u>LAJATICO</u>	<u>LORENZANA</u>	<u>MONTEVERDI</u>	<u>MONTESCUDAIO</u>	<u>ORCIANO</u>	<u>RIPARBELLA</u>	<u>SANTA LUCE</u>
<b>Esigenza di corso formazione di informatica? Aula o online?</b>	si, in aula	si, in aula	si, in aula	no	si online	si online	si online	si online	si online	si, in aula	si, in aula	
<b>Ha fatto altri corsi? Sono stati utili?</b>	no	si eccl	si eccl	si eccl	Office automation Access, Informix per miglior produttività del lavoro d'ufficio	office automation	no		si eccl	no	si eccl	
<b>Quante ore da dedicare alla formazione?</b>	4	2 ore in aula 4 a distanza	1-2 in aula 4-5 onsite	2	4	4			2	2 o 4	4	
<b>c'è un sito web? Chi lo cura?</b>	gestito internamente	si, gestito internamente	si esterno	si esterno	si esterno, per la formazione	si esterno, per la formazione	si interno	si, gestione esterna	si interno	si, gestione esterna	si, gestione esterna	
<b>Riuso?</b>	no	no	no	si	si	no	si	si	no	no	si	
<b>Reform srl?</b>	si	si	si	si	si	si	si	si	no	no	no	
<b>Reformnet?</b>	si	si	si	si	si	si	si	no	no	no	no	
<b>Newsletter ?</b>	no	no	si	si	si	si	si	no	no	no	no	
<b>Quale aiuto richiederebbe alla Provincia</b>		formazione	formazione			formazione			formazione		formazione	

## Aiuto richiesto dalla Provincia di Pisa

### Guardistallo

Essendo il nostro ente un piccolo comune, i dipendenti sono chiamati ad espletare molteplici funzioni contemporaneamente, quindi la Provincia ha un ruolo particolarmente importante nel sostenere noi nella attività lavorativa sia con la formazione che con supporti di comunicazione delle novità e aggiornamento delle competenze, anche con materiale informativo e di base predisposto per ogni novità che si presenta.

### Monteverdi

Assistenza nella gestione della rete e nella definizione della banda larga

## Risultati 2010

La nota presenta i principali risultati della rilevazione sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) nelle Amministrazioni locali dei Piccoli Comuni della Provincia di Pisa

Le informazioni sono riferite al primo semestre 2010 e riguardano le dotazioni; l'organizzazione e la gestione delle tecnologie ICT, nonché il loro utilizzo in relazione ai processi di produzione all'offerta di servizi all'utenza. L'obiettivo principale della rilevazione è quello di completare il quadro informativo sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione presso i vari soggetti istituzionali

La rilevazione ha coinvolto nel complesso tutti i Comuni appartenenti alla Consulta dei Piccoli Comuni, undici Enti hanno risposto in modo completo.

### Principali risultati

Nel 2010 gli aspetti organizzativi legati alla gestione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione risultano piuttosto differenziati per tipologia di amministrazione locale. Nel nostro caso, che è quello più soggetto al *IT divide*, hanno difatti dichiarato la presenza di difficoltà di organico necessario per snellire la burocrazia. In generale, la quota di amministrazioni che hanno costituito uffici di informatica diminuisce progressivamente al decrescere della dimensione demografica sino a raggiungere Comuni dove non esiste un vero e proprio Tecnico informatico.

La scarsa propensione degli Enti Locali a formare i propri dipendenti in materia di tecnologie dell'informazione e della comunicazione appare piuttosto uniformata non tanto per mancanza di volontà da parte degli amministratori, ma per una effettiva carenza di personale.

Quanto alle funzioni ICT svolte dalle amministrazioni, la modalità di gestione più frequente è l'outsourcing, ovvero l'acquisto di servizi da fornitori esterni e/o società partecipate. In particolare, tale modalità è rilevante per le funzioni di gestione e manutenzione hardware e manutenzione software, a cui ricorre buona parte delle amministrazioni locali.

L'analisi delle dotazioni tecnologiche e della loro utilizzazione mostra come il ricorso a sistemi informatici basati su Mainframe sia piuttosto limitato, ma ci si contiene al lavoro individuale su singola postazione e poco sul lavoro condiviso. Ne è un caso emblematico la gestione dei badge che in quasi la totalità dei casi viene affidata ad una macchina sola, in genere vetusta, alla quale è collegato fisicamente il lettore badge. Per l'elaborazione delle presenze a fine mese viene estrapolato il file generale ed elaborato su un'altra postazione dove risiede il software gestionale.

Secondo il sondaggio da noi svolto, si nota che, normalmente, ogni dipendente ha un computer nella quasi totalità dei casi con una stampante offline.

Vi sono poche postazioni mobili e le poche presenti sono riferibili a Sindaci o a personale che svolge il proprio lavoro all'esterno della struttura comunale.

La connettività interna risulta essere al 100% anche se non viene quasi mai sfruttata perché i software vengono gestiti dalle singole persone di postazione.

La posta elettronica è utilizzata dal 100% delle persone intervistate e la quasi totalità dichiarano di avere almeno una PEC all'interno della propria struttura.

Il ricorso a soluzioni Open Source sembra essere una pratica non pienamente consolidata tanto che si trovano, o vengono usati, software open source in poco più di un terzo delle amministrazioni intervistate. Nel complesso, l'utilizzo di soluzioni open source sono più frequenti fra le amministrazioni con un più alto numero di dipendenti.

La proposta dell'utilizzo di sistemi di e-learning per la formazione dei dipendenti ha avuto finora una grande e positiva risposta fra gli enti ove, sin ora, mai era stata attivata.

La connettività esterna delle amministrazioni locali, con particolare riguardo al collegamento a Internet, è pressoché totale in tutti gli enti.

Tra le molteplici tipologie di connessione in banda larga, l'ADSL rappresenta la tecnologia più utilizzata in quote significative si rilevano anche per i collegamenti in banda larga con tecnologie wireless nel nostro caso gestite dall'Unione Valdera. Nel complesso, le connessioni ad Internet sono assicurate prevalentemente tramite un provider privato.

Fra le amministrazioni con collegamento ad Internet, quasi tutti i dipendenti hanno la possibilità di accedere al web. Le connessioni telematiche esterne sono impiegate frequentemente dalle amministrazioni locali per l'utilizzo di servizi forniti da altre pubbliche amministrazioni per lo scambio di dati, informazioni, documenti o applicazioni informatiche. La quasi totalità delle persone intervistate dichiara di utilizzare servizi telematici di pubbliche amministrazioni (RTRT).

Il sito Web istituzionale è lo strumento principale che consente alle amministrazioni di fornire servizi telematici a famiglie, imprese ed istituzioni e realizzare le politiche di e-government. E' presente nella quasi totalità dei Comuni appartenenti alla Consulta e, ove non presente si può trovare il portale dell'Unione Valdera,

I siti web istituzionali consentono agli utenti l'accesso a servizi di sola visualizzazione e/o acquisizione delle informazioni, mentre una quota molto bassa offre servizi che permettono di scaricare la relativa modulistica. Praticamente nulle sono le percentuali di amministrazioni con sito Web che erogano servizi telematici a livelli di interattività più elevati.

### Conclusioni.

La quasi totalità delle persone intervistate ammettono lacune o carenze nella propria formazione informatica e riconoscono che una maggior formazione contribuirebbe di molto alla velocità ed accuratezza dei propri compiti.

L'offerta di formazione informatica è stata positivamente accolta da oltre il 90% delle persone intervistate anche se lamentano una eventuale difficoltà nel seguire i corsi per problemi di organico e si potrebbero assentare al massimo 2 ore settimanali mentre, per la proposta di e-learning, le ore a disposizione sarebbero raddoppiate.